

Перечень документов для заключения договора о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и/или водоотведения

- Заявление на заключение договора о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и/или водоотведения (*в соответствии с бланком заявления*)

Приложения к заявлению (обязательно):

■ Баланс (расчет) водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (в процентах) (*расчет баланса водопотребления и водоотведения должен быть выполнен проектной организацией в соответствии с СП 30.13330.2020*);

■ Топографическая карта земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект, в масштабе 1:500 со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями, с указанием границ такого земельного участка;

■ Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

■ Копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок:

Выписка из ЕГРН на земельный участок (*сроком не позднее 30 дней на дату подачи заявления*)

Договор купли-продажи.

Постановление о постоянном (бессрочном) пользовании.

Договор аренды.

Постановление на право хозяйственного ведения.

Договор безвозмездного пользования.

Договор оперативного/доверительного управления.

Другое: _____

■ Копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на объект (*в случае подключения существующего объекта*):

Выписка из ЕГРН на объект (*сроком не позднее 30 дней на дату подачи заявления*)

Договор купли-продажи.

Постановление о постоянном (бессрочном) пользовании.

Договор аренды.

Постановление на право хозяйственного ведения.

Договор безвозмездного пользования.

Договор оперативного/доверительного управления.

Другое: _____

■ Доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством РФ подтверждают полномочия и право подписи представителя заявителя (*в случае представления заказчика третьим лицом*);

Учредительные документы:

Для юридических лиц:

Копия устава или положения предприятия;

Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе РФ по месту регистрации;

Копия свидетельства ЕГРЮЛ;

Копия выписки из ЕГРЮЛ (*сроком не позднее 3 месяцев на дату подачи заявки*);

Копия Приказа о назначении на должность руководителя предприятия;

Реквизиты предприятия.

Для индивидуальных предпринимателей:

Копия паспорта гражданина РФ (*стр. 2-5*);

Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе РФ по месту регистрации;

Копия свидетельства ЕГРИП

Копия выписки из ЕГРИП (*сроком не позднее 3 месяцев на дату подачи заявления*).

Для физических лиц:

Копия паспорта гражданина РФ (*стр. 2-5*);

Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе РФ по месту регистрации.

* - **Документы обязательны к предоставлению согласно п.26 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утв. ППРФ от 30.11.2021 №2130.**