

Директору КГУП «Камчатский водоканал»  
А.С. Супрун

Иванов Иван Иванович

(наименование организации, Ф.И.О. физ. лица)

683000, г. П-К, ул. Пономарева, д.70, кв.113

(Почтовый адрес)

[ivanivii@mail.ru](mailto:ivanivii@mail.ru), тел: 8(800)900-40-10

(Электронный адрес, телефон)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

### о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и/или водоотведения

Подключение к системе\*:  Холодное водоснабжение  Водоотведение

Наименование объекта\*: Индивидуальный жилой дом по ул. Таранца  
(полное наименование существующего или планируемого к строительству объекта подключения)

Адрес объекта\*: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Таранца 50

Основание для заключения договора о подключении\*:  Новое строительство  Реконструкция  Модернизация

Этажность объекта\*: 1 этаж Высота объекта: 7 метров

Целевое назначение объекта\*: Индивидуальное жильё

Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию\*: 2024 год

Кадастровый номер земельного участка\*: 41:01:0010999:999

Вид разрешенного использования земельного участка\*: Строительство индивидуального жилого дома

Технические условия подключения: 22-ТПР-00020/06-02 от 10.01.2022 (заполняется, если имеются технические условия)  
(в случае их получения до заключения договора о подключении) (№ и дата выдачи)

Подключаемая мощность (нагрузка)\*:  
(заполняется в соответствии с расчетом баланса водопотребления и водоотведения)

Наименование системы	Расчетный расход		
	м.куб/сут.	м.куб/ч.	л/сек
<b>Общее водопотребление всего</b> в том числе:	<b>10,84</b>	<b>2,179</b>	<b>3,39</b>
Хозяйственно-питьевые нужды	4,54	0,859	1,29
Производственные нужды	4,1	0,4	1,1
ГВС (в случае отсутствия централизованного)	2,2	0,42	1
<b>Общее водоотведение всего</b> в том числе:	<b>10,84</b>	<b>2,179</b>	<b>3,39</b>
Хозяйственно-бытовые стоки	6,74	1,279	2,29
Производственные стоки	4,1	0,9	1,1
<b>Внутреннее пожаротушение</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>5</b>
<b>Наружное пожаротушение</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>10</b>
<b>Автоматическое пожаротушение</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>5</b>
<b>ГВС (в случае централизованного)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

\* - пункты обязательны для заполнения

**Приложения к заявлению:**

\* Баланс (расчет) водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (в процентах) (*расчет баланса водопотребления и водоотведения должен быть выполнен проектной организацией в соответствии с СП 30.13330.2020*);

\* Топографическая карта земельного участка, на котором размещен (планируется к размещению) подключаемый объект, в масштабе 1:500 со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями, с указанием границ такого земельного участка;

\* Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

\* Копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок:

Выписка из ЕГРН на земельный участок (*сроком не позднее 30 дней на дату подачи заявления*)

Договор купли-продажи.

Постановление о постоянном (бессрочном) пользовании.

Договор аренды.

Постановление на право хозяйственного ведения.

Договор безвозмездного пользования.

Договор оперативного/доверительного управления.

Другое: \_\_\_\_\_

Копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на объект (*в случае подключения существующего объекта*):

Выписка из ЕГРН на объект (*сроком не позднее 30 дней на дату подачи заявления*)

Договор купли-продажи.

Постановление о постоянном (бессрочном) пользовании.

Договор аренды.

Постановление на право хозяйственного ведения.

Договор безвозмездного пользования.

Договор оперативного/доверительного управления.

Другое: \_\_\_\_\_

Доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством РФ подтверждают полномочия и право подписи представителя заявителя (*в случае представления заказчика третьим лицом*);

\* Учредительные документы:

**Для юридических лиц:**

**Для индивидуальных предпринимателей:**

**Для физических лиц:**

\* Копия устава или положения предприятия;

\* Копия паспорта гражданина РФ (*стр. 2-5*);

\* Копия паспорта гражданина РФ (*стр. 2-5*);

\* Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе РФ по месту регистрации;

\* Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе РФ по месту регистрации;

\* Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе РФ по месту регистрации.

\* Копия свидетельства ЕГРЮЛ;

\* Копия свидетельства ЕГРИП

\* Копия выписки из ЕГРЮЛ (*сроком не позднее 3 месяцев на дату подачи заявки*);

\* Копия выписки из ЕГРИП (*сроком не позднее 3 месяцев на дату подачи заявления*).

\* Копия Приказа о назначении на должность руководителя предприятия;

\* Реквизиты предприятия.

---

---

\* - Документы обязательны к предоставлению согласно п.26 Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утв. ППРФ от 30.11.2021 №2130.

