



КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «КАМЧАТСКИЙ ВОДОКАНАЛ»

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО.

В соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации № 1467 от 23.12.2016 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов водоснабжения и водоотведения, формы паспорта безопасности объекта водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и Приказа директора КГУП «Камчатский водоканал» № 268 от 22.12.2020 «Об утверждении Инструкции по организации пропускного и внутриобъектового режима на категорированных объектах КГУП «Камчатский водоканал», изменен порядок прохода (проезда) сотрудников сторонних организации на территорию нижеперечисленных объектов КГУП «Камчатский водоканал»:

- водопроводные очистные сооружения (ул. Циолковского, 3/1),
- канализационные очистные сооружения «Чавыча» (ул. Чавычная),
- Авачинский водозабор (г. Елизово, ул. Ленина, 46),
- водонасосная станция «Моховая» (ул. Арсеньева),
- водонасосная станция «Кольцевая» (ул. Кольцевая),
- резервуары чистой воды «Мишенные» (ул. Автомобилистов, 57).

I. ПОРЯДОК ДОПУСКА НА ОБЪЕКТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ:

Лица, не являющиеся сотрудниками Предприятия, допускаются на указанные объекты, только в рабочее время, по разовым пропускам установленной формы, выдаваемым на основании письма-заявки организации, состоящей с Предприятием в договорных, либо иных отношениях. Допуск осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Указанные лица сопровождаются администрацией объекта, сотрудниками дежурной смены объекта, сотрудниками охраны или Службы безопасности, находящимися на объекте. В письме-заявке обязательно указываются:

- на какой именно, из вышеперечисленных объектов Предприятия, необходим допуск;
- основания (цель) допуска (договор, контракт, соглашение и т.п.);
- дата допуска, режим времени нахождения на объекте;
- лицо, уполномоченное на получение пропуска, и его контактные данные;
- лицо, ответственное за производство работ, оказание услуг и т.п. непосредственно на объекте;
- сведения об автотранспорте, если предполагается допуск автотранспорта.

Письмо-заявка организации, состоящей с Предприятием в договорных, либо иных отношениях передается в отдел документооборота (приемную), после чего с визой директора Предприятия в службу безопасности Предприятия для оформления разового пропуска.

Разовый пропуск для прохода (проезда) на категорированный объект Предприятия оформляется и выдается специалистом по антитеррористической безопасности Предприятия (либо лицом, исполняющим его обязанности), представителю организации, обратившейся с письмом-заявкой. Со всеми лицами, указанными в письме-заявке проводится обязательный инструктаж по внутриобъектовому режиму на категорированном объекте Предприятия.

II. ПОРЯДОК ПРОЕЗДА ТРАНСПОРТА НА КАТЕГОРИРОВАННЫЕ ОБЪЕКТЫ:

Сторонний автотранспорт, допускается на категорированные объекты Предприятия по разовым пропускам, в соответствии с процедурой допуска, установленной Главой I.

При проезде на категорированный объект Предприятия через КПП, водитель автотранспорта, за исключением автотранспорта оперативных (аварийных) служб, обязан:

- остановить автомобиль в досмотровой зоне и выйти из машины;
- предъявить работнику сторожевой охраны своё удостоверение личности;
- высадить пассажиров и направить их в здание КПП для прохода через проходную;
- выполнить все требования работнику сторожевой охраны по осмотру транспортного средства: открыть багажник, капот, поднять сиденья, предъявить к осмотру кузов и т.д.
- осмотр автотранспорта без участия водителя запрещен.

Запрещен въезд на категорированные объекты Предприятия автомобилей:

- без осмотра имущества, находящегося в салоне и кузове;
- при нахождении в салоне автомобиля пассажиров, не указанных в письме-заявке;
- без установленных на них, в соответствии с требованиями правил дорожного движения, регистрационных знаков;
- с взрывчатыми, огнеопасными, отравляющими веществами, огнестрельным оружием и другими, запрещенными к свободному обороту, предметами (без соответствующих разрешительных документов).

Въезд (выезд) автотранспорта, независимо от его принадлежности, на категорированные объекты Предприятия осуществляется только через въездные автомобильные ворота КПП.

Скорость движения транспортных средств на категорированных объектах Предприятия не должна превышать 20 км/час.

Сотрудники работники сторожевой охраны имеют право контролировать порядок движения автотранспорта по территории объектов Предприятия, в том числе на автостоянках Предприятия, а также имеют право проверять документы у водителей и следующих с ними пассажиров.

III. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

Проникать на территорию категорированного объекта Предприятия в нарушение установленного порядка.

Находиться на категорированном объекте Предприятия без соответствующих документов.

Производить несанкционированные видео- и фотосъёмку, а так же составление планов и схем, зарисовку категорированных объектов Предприятия.

Разводить на объектах Предприятия открытый огонь, за исключением выполнения работ, вызванных производственной необходимостью, с соблюдением требований правил пожарной безопасности.

Ввозить (вносить) на территорию категорированного объекта взрывчатые, огнеопасные, отравляющие вещества, огнестрельное (травматическое, газовое) оружие и другие запрещенные к свободному обороту предметы.

Нахождение на территории категорированного объекта лиц, не являющихся работниками Предприятия, без сопровождения сотрудников охраны, представителей администрации объекта, сотрудников безопасности.

Использование воздушного пространства беспилотным воздушным судном над территорией категорированного объекта Предприятия (п. 52¹ Постановления Правительства РФ № 74 от 03.02.2020).

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

За несанкционированное проникновение на категорированный объект виновные лица привлекаются правоохранительными органами к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.